

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 33 — Godina XXX	Varaždin, 6. travnja 2022.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA</b>			
<b>AKTI ŽUPANA</b>			
21.	Odluka o prijedlogu za izbor predstavnika Varaždinske županije u Nadzorni odbor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.	1990	
22.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera civilne zaštite Varaždinske županije	1990	
<b>GRAD NOVI MAROF</b>			
<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>			
6.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Novog Marofa	1990	
<b>OPĆINA BEDNJA</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
17.	Odluka o porezima Općine Bednja	1991	
18.	Odluka o raspisivanju javnog poziva radi predlaganja kandidata za dodjelu javnih priznanja Općine Bednja u 2022. godini	1993	
19.	Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu	1994	
	Godišnji plan upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu	1994	
20.	Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo		2014
<b>OPĆINA LJUBEŠĆICA</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
21.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra		2014
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>			
6.	Zaključak o davanju suglasnosti na primjenu novog Cjenika uslužne komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica		2015
<b>OPĆINA PETRIJANEC</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>			
12.	2. izmjena Plana nabave za 2022. godinu		2017
<b>OPĆINA SVETI ĐURĐ</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
17.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt »Izgradnja i opremanje malonogometnog igrališta u Luki Ludbreškoj«		2022
18.	Odluka o isplati prigodnog dara (uskrsnice)		2022

# VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANA

### 21.

Na temelju članka 48. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 7. Izjave o osnivanju društva Piškornica - sanacijsko odlagalište društvo sa ograničenom odgovornošću, župan Varaždinske županije donosi

### ODLUKU

**o prijedlogu za izbor predstavnika  
Varaždinske županije u Nadzorni odbor  
Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.**

#### I.

U Nadzorni odbor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o. za sanaciju odlagališta otpada, za predstavnika Varaždinske županije u narednom mandatu predlaže se izabrati **ZLATAN AVAR**.

#### II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 007-04/22-01/3  
URBROJ: 2186-02/1-22-2  
Varaždin, 4. travnja 2022.

**ŽUPAN**

**Anđelko Stričak, v.r.**

### 22.

Na temelju odredbe članka 22. i 23. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15,

118/18, 31/20 i 20/21), članka 4., 6. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20), te članka 60. točke 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

### RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju člana  
Stožera civilne zaštite Varaždinske županije**

#### I.

U Rješenju o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 62/21, 81/21, 94/21 i 99/21) **razrješuje se:**

- **RENATO PODBOJEC** s dužnosti člana dosadašnji ravnatelj Doma zdravlja Varaždinske županije.

#### II.

U Stožer civilne zaštite Varaždinske županije na dužnost člana, **imenuje se:**

- **JURICA VERONEK** - ravnatelj Doma zdravlja Varaždinske županije.

#### III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/5  
URBROJ: 2186-02/1-22-109  
Varaždin, 4. travnja 2022.

**ŽUPAN**

**Anđelko Stričak, v.r.**

# GRAD NOVI MAROF

## AKTI GRADONAČELNIKA

### 6.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 -

pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), gradonačelnik Grada Novog Marofa, dana 1. travnja 2022. godine, donosi

### ODLUKU

**o izmjeni Odluke o osnivanju  
Stožera civilne zaštite Grada  
Novog Marofa**

## Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 62/21) članak 2. mijenja se i glasi:

»Sastav Stožera imenuje se u sljedećem sastavu:

1. **Ivan Tuk**, zamjenik gradonačelnika Grada Novog Marofa - za načelnika Stožera
2. **Zdenko Lacković**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Novog Marofa - zamjenik načelnika Stožera
3. **Nikola Beštek**, načelnik Policijske postaje Novi Marof, član
4. **Nedeljko Kučej**, predstavnik Područnog ureda CZ Varaždin, član
5. **Nika Benjak**, predstavnik Doma zdravlja Varaždinske županije, član
6. **Dalibor Đorđević**, predstavnik HGSS Stanica Varaždin, član

7. **Mirjana Matić Brdar**, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof, član
8. **Matija Ipša**, predstavnik komunalnog poduzeća NOVOKOM d.o.o. Novi Marof, član
9. **Branko Geček**, Upravni odjel za financije, proračun, javne potrebe i udruge Grada Novog Marofa, član.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/21-01/01  
URBROJ: 2186-022-02-22-11  
Novi Marof, 1. travnja 2022.

**Gradonačelnik**  
**Siniša Jenkač, v.r.**

## OPĆINA BEDNJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20, članka 20, stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Općine Bednja«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU****o porezima Općine Bednja****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza Općine Bednja, obveznici plaćanja, porezna stopa i osnovica, stope i visina poreza, drugi odgovarajući elementi za njihov obračun te način obračuna i način plaćanja poreza u skladu s Zakonom o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17).

**II. VRSTE POREZA**

## Članak 2.

Porezi Općine Bednja su:

1. prirez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuću za odmor
4. porez na korištenje javnih površina.

**1. Prirez porezu na dohodak**

## Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak s područja Općine Bednja sukladno s odredbama Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 138/20) i Pravilnika o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20 i 1/21).

## Članak 4.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.

## Članak 5.

(1) Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

(2) Prirez porezu na dohodak prihod je proračuna Općine Bednja.

(3) Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom prireza porezu na dohodak za Općinu Bednja obavlja Porezna uprava.

**2. Porez na potrošnju**

## Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Bednja.

#### Članak 7.

Obveznik poreza na potrošnju iz članka 6. ove Odluke, je fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Bednja.

#### Članak 8.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 6. ove Odluke je prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

#### Članak 9.

(1) Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

(2) Porez na potrošnju prihod je proračuna Općine Bednja na čijem području je obavljena prodaja pića.

(3) Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju porezni obveznik, za razdoblje od prvog do posljednjeg dana u mjesecu, iskazuje na Obrascu PP - MI - PO do 20. u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni.

(4) Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju za Općinu Bednja obavlja Porezna uprava čijoj se nadležnoj Ispostavi predaje citirani Obrazac iz stavka 3. ovog članka.

### 3. Porez na kuće za odmor

#### Članak 10.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Bednja.

#### Članak 11.

(1) Porez na kuće za odmor plaća se godišnje 8,00 kuna/m<sup>2</sup> korisne površine kuće za odmor.

(2) Porez na kuće za odmor prihod je proračuna Općine Bednja na čijem se području nalazi kuća za odmor.

(3) Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su Jedinственом upravnom odjelu Općine Bednja dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu kao i podatke o poreznom obvezniku, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

(4) Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza, koje izdaje Jedinственом upravni odjel.

### 4. Porez na korištenje javnih površina

#### Članak 12.

(1) Porez na korištenje javne površine plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javnu površinu.

(2) Javne površine u smislu ove odluke smatraju se: ulice, nogostupi, ceste, trgovi, javni prolazi, stube, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa i slično, zelene površine, parkovi, travnjaci, zelene površine uz ceste u naselju i izvan naselja čiji je vlasnik Op-

ćina Bednja ili su joj te površine date na korištenje i održavanje.

#### Članak 13.

(1) Javne površine mogu se dati na korištenje za postavu ljetnih terasa, kioska ili drugih objekata kroz određeno vrijeme.

(2) Za korištenje javnih površina iz prethodnog stavka zaključuje se ugovor o zakupu između Općine Bednja i korisnika u kojem se određuju uvjeti korištenja površina i visina poreza te rok uplate.

(3) Korištenje javnih površina u trajanju do 30 dana odobrava Jedinственом upravni odjel, a trajanju duljem od 30 dana, Općinski načelnik.

#### Članak 14.

(1) Na korištenje javnih površina plaća se porez na svaki m<sup>2</sup> površine po danu i to:

1. prodaja bižuterije	20,00 kn
2. prodaja pića	30,00 kn
3. prodaja pića i jela	35,00 kn
4. prodaja jela	25,00 kn
5. tombola, lutrije, igre	40,00 kn
6. ostale djelatnosti	25,00 kn

(2) Za korištenje javne površine radi postave ljetne terase plaća se porez po m<sup>2</sup> kako slijedi:

1. zona I (obuhvaća uži centar Bednje, odnosno Trg svete Marije, centar Vrbna, Cvetlina i Trakoščana)	20 kn/m <sup>2</sup> - mjesečno
2. zona II (ostali dijelovi Općine Bednja)	10 kn/m <sup>2</sup> - mjesečno

(3) Za pokretnu prodaju putem vozila na javnim površinama plaća se porez u paušalnom iznosu od 4.000,00 kn godišnje ili 400,00 kn mjesečno po vozilu.

(4) Od obveze plaćanja poreza na korištenje javne površine oslobođene su neprofitne udruge građana, te prodaja poljoprivrednih proizvoda uz obaveznu prethodnu najavu Jedinственом upravnom odjelu Općine Bednja.

#### Članak 15.

(1) Porez na korištenje javne površine obveznik je dužan platiti prije izdavanja rješenja kojim se odobrava korištenje javne površine, a koje izdaje Jedinственом upravni odjel Općine Bednja.

(2) Porez na ljetne terase obračunava se od 15. 04. do 30. 09. tekuće godine.

### III. PROVEDBENE ODREDBE

#### Članak 16.

(1) Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate prireza porezu na dohodak i poreza na potrošnju do donošenja posebne odluke Općinskog vijeća, u ime i za račun Općine Bednja uz prethodnu suglasnost Ministra financija obavlja Porezna uprava, Područni ured Varaždin, Ispostava Ivanec.

(2) Porezna uprava, Područni ured Varaždin, Ispostava Ivanec dužna je do 15. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, Općini Bednja dostavljati zbirno izvješće o utvrđenim i naplaćenim porezima, te pokrenutim postupcima i mjerama radi naplate poreza iz prethodnog stavka.

(3) Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Ivanec za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u visini od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

(4) Ovlašćuje se nadležna organizacija za platni promet zadužena za naplatu javnih prihoda (FINA) da naknade predviđene ovom Odlukom Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni Proračun do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec sukladno Suglasnosti Ministarstva financija da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 1/17).

#### Članak 17.

Obračun i naplatu poreza na kuće za odmor i poreza za korištenje javnih površina vrši Jedinostveni upravni odjel Općine Bednja na način utvrđen ovom Odlukom.

### IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

Kaznene i prekršajne odredbe te odredbe o zastari, obnovi postupka i žalbenog postupka propisane Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o lokalnim porezima jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

#### Članak 19.

Postupci utvrđivanja poreza na kuće za odmor započeti po ovoj Odluci, a koji nisu dovršeni do 1. ožujka 2022. dovršit će se po odredbama ove Odluke.

#### Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Bednja objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 69/17).

KLASA: 024-01/22-101

URBROJ: 2186/013-03/01-22-6

Bednja, 30. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Vladimir Kramarić, v.r.**

#### 18.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21) i

članka 1. Odluke o javnim priznanjima Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/10), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 10. sjednici održanoj 30. ožujka 2022. godine, donosi

### O D L U K U

#### **o raspisivanju javnog poziva radi predlaganja kandidata za dodjelu javnih priznanja Općine Bednja u 2022. godini**

#### I.

Ovom Odlukom određuje se raspisivanje javnog poziva radi predlaganja kandidata za dodjelu javnih priznanja Općine Bednja u 2022. godini.

#### II.

Priznanja Općine Bednja su javne pohvale za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, prosvjete, športa, skrbi i zaštite prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti kao i poticanje aktivnosti koje su navedenome usmjerene.

Javna se priznanja mogu dodjeljivati mještanima Općine Bednja i drugim osobama, udrugama, drugim lokalnim zajednicama, ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama te vjerskim zajednicama za istaknute uspjehe u radu i djelovanju kojima osobito pridonose razvoju i boljitku Općine Bednja ili pojedinih njegovih djelatnosti.

Javna priznanja mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima, međunarodnim organizacijama, nevladinim organizacijama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima, ustanovama te udrugama.

#### III.

Javna priznanja Općine Bednja jesu:

1. Počasni građanin Općine Bednja
2. Priznanje za životno djelo
3. Plaketa Općine Bednja
4. Zahvalnica Općine Bednja.

#### IV.

Prijedlog za proglašenje počasnog građanina i dodjelu priznanja za životno djelo mogu dati:

- vijećnik Općinskog vijeća
- radna tijela Općinskog vijeća
- načelnik Općine Bednja
- Povjerenstvo za dodjelu priznanja.

Prijedlog za dodjelu Plakete i Zahvalnice Općine Bednja mogu dati:

- građanin
- načelnik Općine Bednja
- poduzeća i druge pravne osobe
- tijela lokalne samouprave
- ustanove
- udruge građana.



V.

Prijedlog mora sadržavati:

- podatke o podnositelju prijedloga,
- životopis, odnosno osnovne podatke o pravnoj osobi i njenom poslovanju, te iscrpno zasluga zbog kojih se predlaže za dodjelu javnog priznanja;
- odgovarajuću dokumentaciju (objavljene radove, analize, prikaze, kritike stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i sl.).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/22-10/01  
URBROJ: 2186/013-03/01-22-7  
Bednja, 30. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Vladimir Kramarić, v.r.**

**19.**

Općinsko vijeće Općine Bednja, temeljem odredbi članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imo-

vinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), na 10. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

**O D L U K U**

**o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Bednja donosi Odluku o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu.

Članak 2.

Godišnji plan upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu sastavni je dio ove Odluke, a objavit će u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/22-10/1  
URBROJ: 2186-13-03/01-22-9  
Bednja, 30. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Vladimir Kramarić, v.r.**



**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA ZA 2022. GODINU**

Bednja, veljača 2022.

**S a d r ž a j**

<b>1. UVOD</b> .....	<b>1995</b>
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	1996
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	1996
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	1997
1.2.1. Nerazvrstane ceste.....	1997

1.4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA .....	1998
1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....	1998
1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA .....	1999
1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA .....	1999
1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE .....	1999
1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA .....	2000
1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE .....	2000
<b>2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM .....</b>	<b>2001</b>
<b>3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM .....</b>	<b>2001</b>
<b>4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ .....</b>	<b>2002</b>
<b>5. POSEBAN CILJ 1.1. - »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA« .....</b>	<b>2005</b>
<b>6. POSEBAN CILJ 1.2. - »UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE BEDNJA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA« .....</b>	<b>2007</b>
<b>7. POSEBAN CILJ 1.3. - »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« .....</b>	<b>2008</b>
<b>8. POSEBAN CILJ 1.4. - »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« .....</b>	<b>2010</b>
<b>9. POSEBAN CILJ 1.5. - »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BEDNJA« .....</b>	<b>2011</b>
<b>10. POSEBAN CILJ 1.6. - »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« .....</b>	<b>2012</b>
<b>11. POSEBAN CILJ 1.7. - »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE BEDNJA« .....</b>	<b>2013</b>

#### **POPIS TABLICA**

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Bednja .....	1996
Tablica 2. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Bednja .....	1997
Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Bednja namijenjeni prodaji tijekom 2022. godine .....	1998
Tablica 4. Razvojni projekti Općine Bednja .....	1998
Tablica 5. Popis nekretnina za koje Općina Bednja planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2022. godini .....	1999
Tablica 6. Nekretnine koje Općina planira zatražiti od Ministarstva prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine .....	2000
Tablica 7. Pregled posebnih ciljeva i mjera .....	2004

#### **POPIS SLIKA**

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Bednja .....	2002
---	------

## **1. UVOD**

Općina Bednja izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2022. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2022. godinu). Plan se izrađuje za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim Godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Bednja u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Bednja i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za razdoblje od 2020. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgrnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Bednja za 2022. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljne vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Bednja, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja i to:

### 1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Bednja važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Općina Bednja u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Bednja

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2020.	Dobit/ gubitak 2020.	Broj zaposlenih 2020.	% vlasništva
KEMAUČEK d.o.o.	Trg Sv. Marije 26, 42253 Bednja	35326885489	20.000,00	1.201.601,00	3.153,00	6	100%
IVKOM-VODE d.o.o.	Vladimira Nazora 96/b, Ivanec	91920869215	19.632.600,00	8.402.594,00	-371.400,00	19	8,28%

### 1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/1 i 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Bednja jesu sljedeći:



1. Općina Bednja mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Bednja budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Bednja

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Bednja	
Poslovni prostor općinske Uprave	
Prostor	Namjena
Zgrada Općine Bednja, Trg Sv. Marije 26, Bednja Kč.br. 38/1, k.o. Bednja	Za potreba rada općinske uprave
Ostali prostori	
Prostor	Namjena
Dječji vrtić »Zibeljko« Bednja, Trg Sv. Marije 24, Bednja Kč.br. 36, k.o. Bednja	Prostor za djelatnost Dječjeg vrtića »Zibeljko« Bednja
KEMAUČEK d.o.o., Trg Sv. Marije 26, Bednja Kč.br. 38/1, k.o. Bednja	Prostor za potrebe rada trgovačkog društva KEMAUČEK d.o.o.

### 1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Bednja koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Bednja podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Bednja, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Bednja, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina Bednja nema osnovanu Poduzetničku zonu na svom području, ali je Prostornim planom predviđena jedna gospodarska zona poslovne namjene i pet zona proizvodne namjene. Zona u kojoj se planira najveća poduzetnička i gospodarska djelatnost je gospodarska zona Veliki Gorenc I. Planirane gospodarske zone nisu u funkciji te im nedostaje temeljna infrastruktura koja je preduvjet za interes investitora.

#### 1.2.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Bednja donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja nerazvrstanim cestama:

- Odluka o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/18),
- Odluka o ustrojstvu i vođenju Evidencije komunalne infrastrukture, KLASA: 363-01/21-10/1, URBROJ: 2186/013-02/01-21-1 od 15. siječnja 2021. godine (objavljena na službenim stranicama Općine Bednja),
- Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Bednja.

Općina Bednja ima ustrojen Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Bednja, koji je objavljen na stranicama Općine.

#### 1.4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Jedan od ciljeva je kako Općina Bednja mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Bednja budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Bednja u 2022. godini ima namjeru prodavati nekretnine u svom vlasništvu, koje su navedene u tablici broj 3.

Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Bednja namijenjeni prodaji tijekom 2022. godine

Popis nekretnina namijenjene prodaji				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Broj ZK uložka	Kratki opis
4987	Šaša	764	1681	Voćnjak kod Kuće od 197 m <sup>2</sup> i kuća i dvorište kod Kuće od 567 m <sup>2</sup>
4988	Šaša	432	1681	Voćnjak kod Kuće
4989	Šaša	13366	1681	Šuma Kozji vrh
6540	Trakošćan	356	407	Oranica Kukelj
6542	Trakošćan	1240	407	Oranica Kukelj
8628	Bednja	522	136	Vrt u Meljanu
9802	Bednja	1841	2300	Vrt kod kuće
9803	Bednja	270	2300	Kuća broj 89, dvor i gospodarske zgrade
2893	Rinkovec	4370	459	Gospodarska šuma

#### 1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19 i 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetske razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetske sustava; održivost energetske razvoja.

Definiran je cilj rješavanja imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetske resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) ne spominje se Općina Bednja.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 4. navedeni su razvojni projekti Općine Bednja.

Tablica 4. Razvojni projekti Općine Bednja

Projekti
Izgradnja Trga u Cvetlinu,
Izgradnja Trga u Vrbnu,
Uređenje parka kod crkve u Bednji - faza II,
Rekonstrukcija stare škole u Brezovoj Gori,
Planira se rekonstrukcija i obnova Društvenog doma u Rinkovcu,
Nastavlja se postupak rekonstrukcije i obnove Kinodvorane - Polivalentni kulturni centar - faza III,
Nastavlja se Energetska obnova općinske zgrade,
Obnova stare škole Pleš - zgrada znanstvene i obrazovne institucije - STEM,
U tijeku je izgradnja svlačionica i prateći sadržaji u funkciji sporta i rekreacije u Pleši, naselje Bednja,
Planira se izgradnja igrališta u Pleši,
Planira se izgradnja igrališta u Bednji.

## 1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Bednja:

1. Procjena potencijala imovine Općine Bednja mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Bednja tijekom 2022. godine vršit će procjenu nekretnina sukladno iskazu interesa za kupnju nekretnina u vlasništvu Općine Bednja.

## 1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Bednja nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Bednja ima u planu rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine u izvanknjižnom vlasništvu, nekretnine su navedene u tablici broj 5.

Tablica 5. Popis nekretnina za koje Općina Bednja planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2022. godini

Nekretnine za koje Općina Bednja planira rješavati imovinsko-pravne odnose				
Br. čestice	Katastarska općina	Broj P.L.	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine
3006/1	Rinkovec	143	1371	Livada
3006/2	Rinkovec	143	7	Livada
3579/2	Rinkovec	143	3507	Livada
3674	Rinkovec	143	3575	Oranica i vinograd
3677	Rinkovec	143	1467	Voćnjak
3678	Rinkovec	143	277	Dvorište
3679/2	Rinkovec	143	230	Pašnjak
3680	Rinkovec	143	399	Dvorište
3682/2	Rinkovec	143	1047	Oranica
3706	Rinkovec	143	1788	Šuma
4258/5	Rinkovec	143	252	Vinograd
4258/6	Rinkovec	143	252	Vinograd
4507/1	Rinkovec	143	5755	Šuma
4449	Trakošćan	542	400	Pašnjak
4226	Trakošćan	1728	673	Livada
4227	Trakošćan	1728	288	Vinograd
4342/5	Trakošćan	1728	104	Šuma
4343	Trakošćan	1728	368	Livada
4369	Trakošćan	1728	843	Livada
4384	Trakošćan	1728	480	Oranica
4513	Trakošćan	1728	481	Vinograd
4514	Trakošćan	1728	590	Livada

## 1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan

od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Bednja raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Bednja dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

Općina Bednja ima izrađen *Registar nekretnina (Evidencija imovine)* koji je javno objavljen na stranicama Općine te se redovito ažurira sukladno potrebama. Registar nekretnina možete pogledati ovdje.

### 1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) Općina Bednja na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Bednja.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Bednja zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

### 1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Bednja je 23.02.2021. godine poslala zahtjev za darovanje nekretnina za k.č.br. 8720/15, 8720/4 i 8724/1, k.o. Trakošćan. Zatražene čestice Općina još nije dobila.

Općina Bednja u 2022. godina ima u planu zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine, navedene nekretnine nalaze se u tablici broj 6.

Tablica 6. Nekretnine koje Općina planira zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja graditeljstva i državne imovine

Nekretnine koje Općina planira zatražiti od Ministarstva prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog darovanja
8720/15	Trakošćan	837	Šuma	Tražene čestice potrebne su radi razvoja turističke infrastrukture te razvoja turizma na području Trakošćana to jest radi izgradnje polazišta žičare Trakošćan-Ravna Gora.
8720/4	Trakošćan	2862	Livada	
8724/1	Trakošćan	18115	Livada	

## 2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Bednja sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja.

**Misija je osnovna funkcija** ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Bednja je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Bednja s ciljem stvaranja novih vrijednosti i

VIZIJA Općine Bednja je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Bednja, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

## 3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti<sup>1</sup> predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda<sup>2</sup> za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata<sup>3</sup> za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima kojima se provode elementi strateškog planiranja.

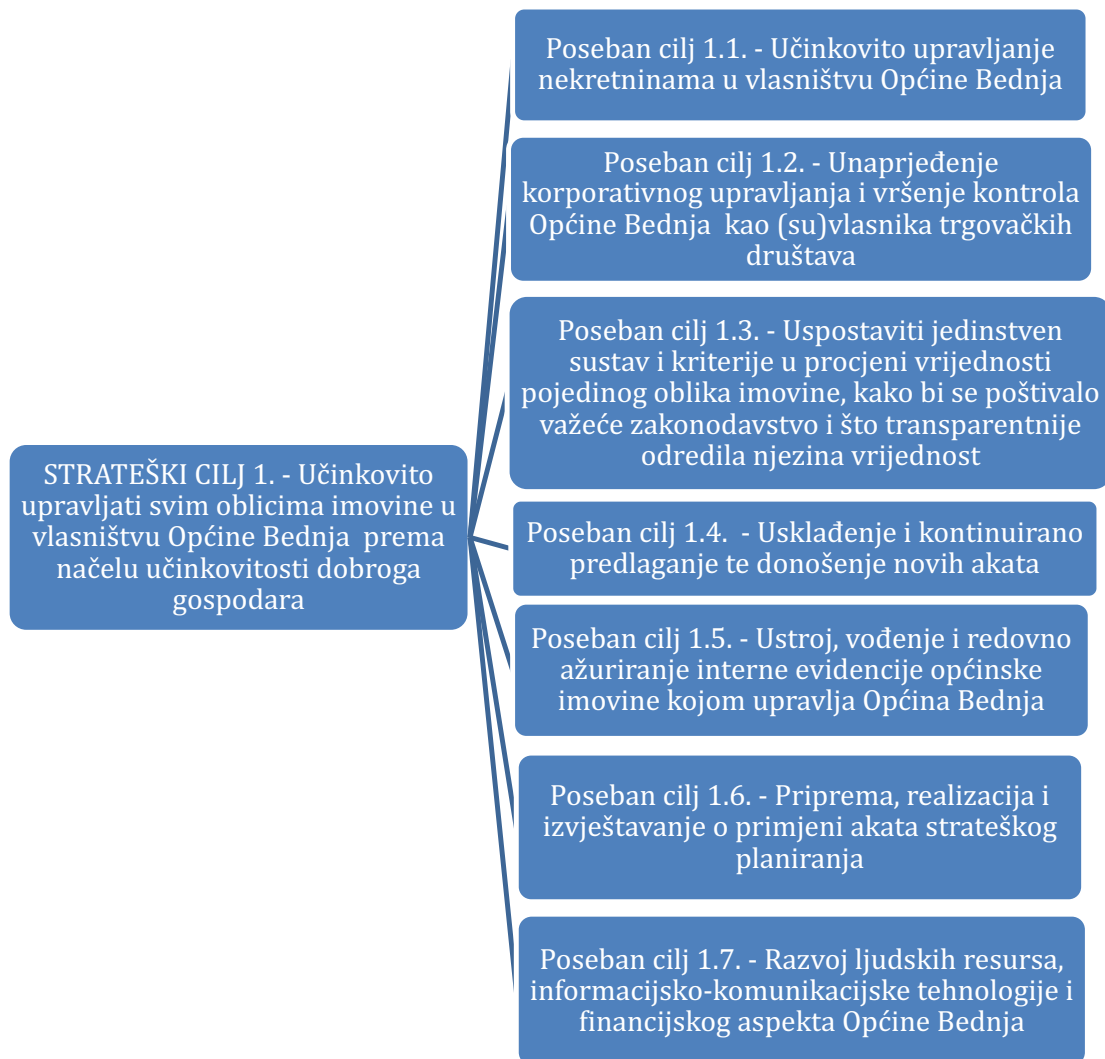
1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.



Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Bednja



#### 4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

U nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

##### 2. POSEBAN CILJ 1.1. »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Bednja mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Bednja najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i javni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora i stanova te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspoložuje jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

3. POSEBAN CILJ 1.2. »UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE BEDNJA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Bednja,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Bednja te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Bednja.

4. POSEBAN CILJ 1.3. »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Bednja namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Bednja,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

5. POSEBAN CILJ 1.4. »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

6. POSEBAN CILJ 1.5. »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Bednja,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja« interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Bednja, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Bednja raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Bednja dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

- POSEBAN CILJ 1.6. »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.7. »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja« važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva.

Tablica 7. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja«	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su) vlasnika trgovačkih društava«	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Bednja
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja
Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Bednja
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja«	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

## 5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s drugima, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0)  Ciljana (3)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18)  Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natčaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0)  Ciljana (0)	Općina nema u planu tijekom 2022. godine prodavati poslovne prostore	

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Bednja	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje	Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedbi javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (9) Ciljana (10)		Općina tijekom 2022. godine ima u planu prodaju zemljišta, podaci o nekretninama namijenjenim prodaji nalaze se u tablici broj 3.



## 6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Bednja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiza izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenosti, Uputnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)		
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	9.604.195,00		Odnosi se na sva trgovačka društava za 2020. godinu
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Bednja	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)		

**7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«**

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnosti (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašten sudski vještak građevinske struke. Procjena može obavljati ovlašten sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje (narudžbenice)	Broj	Polazna (0)  Ciljana (0)	Općina sklapanje narudžbenice prema potrebi	Sklapanje ugovora (narudžbenica) s ovlaštenim procjeniteljem u svrhu procjene nekretnina
			Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0)  Ciljana (0)	Općina prema potrebi vrši procjenu nekretnina za sve čestice namijenjene kupnji ili prodaji	

<p>3. Izrada procjemenog elaborata</p>	<p>s drugim područjem. Pri bližna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzorčesticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzorčesticu.</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (3) Cijijana (5)</p>	<p>Procjembeni elaborat</p>	<p>Izrađen procjembeni elaborat za čestice namijenjene kupnji i prodaji</p>
--	---	--	-------------	-------------------------------------	-----------------------------	---

## 8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine«, broj 44/17)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjenjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Akti i odluke	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2023. godinu  Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2021. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Bednja	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću  Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća  Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)			Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
				Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

## 9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine (Registra nekretnina) Općine Bednja	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine («Narodne novine», broj 112/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)  Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Redovito ažuriranje Registra nekretnina
			2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Bednja (Registar nekretnina)	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)  Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2)  Pojavni oblici pokretnina (automobil) Polazna (1) Ciljana (1)		



Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (0) Ciljana (12)
---	---	---	-----------------	------	-----------------------------

### 10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)  Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)
		2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.	Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2023.  Usvajanje dokumenta	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.		
		2. Revidiranje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom 2020.-2027.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

## 11. POSEBAN CILJ 1.7. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja«

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2022.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA	
Strateško upravljanje ljudskim resursima		1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (6) Ciljana (6)	Tijekom 2021., godine službenici su sudjelovali na predavanju o novoj Uredbi uredskog poslovanja, predavanju o zaštiti osobnih podataka i pravo na pristup informacijama, predavanju o donošenju i objavi općih akata, obuci komunalnih redara, obuci za unašanje podataka u Registar nekretnina i seminaru za ispravak obračuna na plaće i drugog dohotka		
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2022. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Općina tijekom 2022. nema u planu zapošljavanje novih službenika,		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Potpisan je Sporazum o prijavi projektnog prijedloga na Poziv Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije.		
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)	Prijavitelj projekta: Općina Gornji Kneginec, projektni partneri: Općina Ljubešćica, Općina Sveti Ilija i Općina Bednja.		
		3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)			
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)			

**20.**

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92 - pročišćeni tekst, 69/092, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/92, 66/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Općine Bednja«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

**PROGRAM****utroška sredstava od prodaje stanova  
na kojima postoji stanarsko pravo**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, čime će se osigurati podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženog stanovništva.

## Članak 2.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo planira se za 2022. godinu u iznosu od 12.000,00 kuna.

Uplaćena novčana sredstva u visini od 55% doznaju se u državni proračun, a 45% ostaje u proračunu Općine Bednja.

## Članak 3.

Uplaćena sredstva utrošit će se za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba.

## Članak 4.

Ovaj Program primjenjuje se za 2022. godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/22-10/01  
URBROJ: 2186/013-03/01-22-8  
Bednja, 30. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Vladimir Kramarić, v.r.**

## OPĆINA LJUBEŠĆICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**21.**

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 103. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21) i članka 46. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 5. travnja 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o ukidanju statusa javnog dobra**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje statusa javnog dobra u općoj upotrebi na nekretnini označenoj kao:

- čkbr. 4762/1, put Vinogradska, Ljubešćica, površine 1573 m<sup>2</sup>,

a koja je nastala diobom čkbr. 4762, poljski put površine 911 čhv, upisano u zk.ul. 26 k.o. Ljubešćica kao JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPOTREBI,

temeljem prijavnog lista broj 932-06/21-02/36 koji je sastavni dio geodetskog elaborata broj 12/2021, od 30.11.2020. godine, izrađenog od strane Damira Oštreaka, dipl. ing. geod., koji je potvrđen potvrdom Odjela za katastar nekretnina Novi Marof, KLASA: 932-06/21-02/36; URBROJ: 541-16-05/2-21-8, od

10.06.2021. godine, budući da ista čini sastavni dio eksploatacijskog polja »Špica«.

## Članak 2.

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba za korištenjem predmetne nekretnine kao javnog dobra u općoj upotrebi iz članka 1. ove Odluke te se isključuje iz opće upotrebe.

## Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Općinski sud u Varaždinu, Stalna služba u Novom Marofu izvršit će provedbu prijavnog lista i brisanje statusa javnog dobra u općoj upotrebi na nekretnini iz članka 1. ove Odluke te će se izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Ljubešćica, Ljubeški trg 1, Ljubešćica, OIB: 42311210067.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/20-01/1  
URBROJ: 2186-25-01-22-4  
Ljubešćica, 5. travnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stjepan Ivanušec, v.r.**

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 6.

Na temelju članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 46. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na primjenu novog Cjenika uslužne komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica**

Ljubešćica dimnjačarsko-pećaskom i trgovačkom obrtu vlasnika Miljenka Kišaka, Moždeneč 41, Novi Marof OIB: 98223597624, dodijeljeno je obavljanje javne uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica.

#### II.

Suglasnost na primjenu novog Cjenika javne usluge daje se temeljem izračuna jedinične cijene za uslugu i ostale usluge povezane s javnom uslugom iz točke I. ovog Zaključka za sve korisnike na području općine Ljubešćica.

#### I.

Temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/2018; KLASA: UP/I-363-02/18-01/1; URBROJ: 2186/025-01-18-2). od 27. travnja 2018. godine, davatelju uslužne komunalne djelatnosti na području Općine

#### III.

Cjenik za obavljanje javne uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica sadrže elemente: vrste usluge, jedinica mjere, jedinične cijene, nove jedinične cijene te indeks povećanja u %.

### KORISNICI INVIDUALNIH STAMBENIH OBJEKATA:

Rbr.	VRSTA USLUGE	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA (kn)	JEDINIČNA CIJENA (kn) NOVA	INDEKS POVEĆANJA U %
1.	Čišćenje dimnjaka, dimovodnog kanala i sabirača čađe	kom	25,00	35,00	29%
2.	Čišćenje štednjaka ili peći	kom	25,00	35,00	29%
3.	Čišćenje centralnog dimnjaka	kom	30,00	40,00	25%
4.	Čišćenje centralne peći	kom	30,00	40,00	25%
5.	Kontrola plinskog dimnjaka, priključnih cijevi i plinskih trošila mjernim uređajem	kom	40,00	50,00	20%
6.	Spaljivanje zagađenih površina u dimnjaku	kom	20,00	20,00	0%
7.	Pregled dimnjaka, priključenja ložišta i izrada stručnog nalaza	kom	100,00	100,00	0%
8.	Čišćenje dimnjaka s krova (u cijenu uključeno raskrivanje)	kom	60,00	90,00	33%
9.	Izvanredno čišćenje dimnjaka - po pozivu stranke	kom	30,00	90,00	67%
10.	Norma sat (za radove koji nisu obuhvaćeni troškovnikom)	sat	40,00	50,00	20%

### KORISNICI PROIZVODNO-POSLOVNIH OBJEKATA

Rbr.	VRSTA USLUGE	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA (kn)	JEDINIČNA CIJENA (kn) NOVA	INDEKS POVEĆANJA U %
1.	Čišćenje dimnjaka	kom	50,00	90,00	44%
2.	Čišćenje peći na kruto ili tekuće gorivo	kom	80,00	120,00	33%
3.	Čišćenje centralnog dimnjaka	kom	80,00	150,00	47%
4.	Čišćenje centralne peći do 100 kW	kom	190,00	190,00	0%
5.	Čišćenje centralne peći do 500 kW	kom	250,00	400,00	38%
6.	Čišćenje centralne peći do 1500 kW	kom	350,00	600,00	42%
7.	Čišćenje centralne peći više od 1500 kW	kom	400,00	760,00	47%

Rbr.	VRSTA USLUGE	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA (kn)	JEDINIČNA CIJENA (kn) NOVA	INDEKS POVEĆANJA U %
8.	Čišćenje parnog kotla do 500 kW	kom	350,00	350,00	0%
9.	Kontrola plinskog dimnjaka do 50 kW	kom	70,00	100,00	30%
10.	Kontrola plinskog dimnjaka iznad 50 kW	kom	150,00	200,00	25%
11.	Kontrola plinske peći-kotlova ili aparata do 50 kW	kom	70,00	100,00	30%
12.	Kontrola plinske peći-kotlova ili aparata iznad 50 kW	kom	150,00	200,00	25%
13.	Spaljivanje zagađenih površina u dimnjaku ili u centralnoj peći	kom	50,00	50,00	0%
14.	Generalno - strojno čišćenje centralne peći do 100 kW	kom	100,00	100,00	0%
15.	Podmazivanje - konzerviranje centralne peći do 100 kW	kom	50,00	50,00	0%
16.	Generalno - strojno čišćenje centralne peći do 500 kW	kom	350,00	350,00	0%
17.	Podmazivanje - konzerviranje centralne peći do 500 kW	kom	200,00	200,00	0%
18.	Generalno - strojno čišćenje centralne peći do 1500 kW	kom	400,00	400,00	0%
19.	Podmazivanje - konzerviranje centralne peći do 1500 kW	kom	200,00	200,00	0%
20.	Generalno - strojno čišćenje centralne peći više od 1500 kW	kom	450,00	450,00	0%
21.	Podmazivanje - konzerviranje centralne peći više od 1500 kW	kom	200,00	200,00	0%
22.	Podmazivanje - konzerviranje dimnovodnog priključka - dimnjače	kom	200,00	200,00	0%
23.	Pregled dimnjaka, priključenja ložišta i izrada stručnog nalaza	kom	300,00	300,00	0%
24.	Izrada izvještaja za inspeksijske službe i potvrda o ispravnosti dimnjaka	kom	100,00	250,00	60%
25.	Norma sat (za radove koji nisu obuhvaćeni troškovnikom)	sat	80,00	120,00	33%
26.	Troškovi prijevoza	km	2,00	3,00	33%

## IV.

Isporučitelj javne komunalne usluge, sukladno odredbama članka 55. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) dužan je cjenik objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.

## V.

Primjenom novog Cjenika za obavljanje javne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica prestaje važiti Cjenik od 27. travnja 2018. godine koji je sastavni dio Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/18; KLASA: UP/I-363-02/18-01/1; URBROJ: 2186/025-01-18-2).

## VI.

Suglasnost na izmjenu Cjenika daje se zbog opravdanog razloga povećanja troškova poslovanja, goriva, plaća i drugih ekonomskih troškova.

## VII.

Zadužuje se dimnjačarsko-pećaski i trgovački obrt vlasnika Miljenka Kišaka, Moždenec 41, Novi Marof i Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica za provođenje ovog Zaključka.

## VIII.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/22-01/3  
URBROJ: 2186-25-02-22-2  
Ljubešćica, 22. ožujka 2022.

Općinski načelnik  
Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

# OPĆINA PETRIJANEC

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 12.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 3/1/21), općinski načelnik Općine Petrijanec donosi

### 2. I Z M J E N U

#### Plana nabave za 2022. godinu

Članak 1.

U skladu s Proračunom Općine Petrijanec za 2022. godinu koji je donijelo Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 6. sjednici održanoj dana 13.12.2021. godine, utvrđuje se 2. izmjena Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu kako slijedi:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1/JN-22/RO	Prometna signalizacija	34942000-2	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	tijekom godine	
2/JN-22/RO	Motorni benzin i dizel gorivo	09100000-0	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
3/JN-22/RO	Uredska oprema	30190000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
4/JN-22/U	Usluge odvjetničkog i pravnog savjetovanja	79110000-8	36.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
5/JN-22/U	Geodetsko kartarske usluge	71354300-7	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
6/JN-22/U	Tiskarske i grafičke usluge	79800000-2	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
7/JN-22/U	Opskrba prirodnim plinom	09123000-7	144.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	



Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
8/JN-22/U	Telekomunikacijske usluge	64200000-8	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
9/JN-22/U	Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	55520000-1	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
10/JN-22/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Zavrtna ulica u Sirmcu Podravskom	45233120-6	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	6 mjeseci	
11/JN-22/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Livadarska ulica u Družbincu	45233120-6	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. Kvartal	6 mjeseci	
12/JN-22/U	Električna energija	09310000-5	353.982,30	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
13/JN-22/RAD	Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta	45233141-9	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal	12 mjeseci	
14/JN-22/RAD	Radovi na sanaciji poljskih puteva	45233141-9	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	1. IZMJENA - mijenja se procijenjena vrijednost nabave
15/JN-22/U	Veterinarske usluge	85200000-1	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
16/JN-22/U	Usluge deratizacije i dezinfekcije	90923000-3	52.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	tijekom godine	
17/JN-22/RO	Školske bilježnice i školski pribor	22830000-7	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal	2 mjeseca	
18/JN-22/RO	Dječji darovi (davanje djece povodom blagdana sv. Nikole)	18530000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	2 mjeseca	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
19/JN-22/U	Usluge tiska u službenom vjerskom sniku	22211100-3	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
20/JN-22/U	Usluge oglašavanja i informiranja	79341000-6	144.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	12 mjeseci	
21/JN-22/U	Usluga izrade projektne dokumentacije za Ulicu Đure Basarićeka u Majerju	71242000-6	46.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	2 mjeseca	
22/JN-22/U	Usluga izrade projektne dokumentacije za Ulicu Matije Gupca u Majerju	71242000-6	32.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	2 mjeseca	
23/JN-22/U	Video nadzor javnih površina	32323300-6	104.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal	3 mjeseca	
24/JN-22/RAD	Energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta	31500000-1	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	4 mjeseca	
25/JN-22/RAD	Ulaganje u društveni dom Strmec Podravski	45454100-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	6 mjeseci	
26/JN-22/RAD	Obnova grobne kuće u Petrijancu	45215400-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	3 mjeseca	
27/JN-22/RO	Nabava opreme za dječja igrališta	37535200-9	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal	2 mjeseca	
28/JN-22/RAD	Parterno uređenje dvorišta zdravstvene ambulante u Petrijancu	45223300-9	246.925,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	
29/JN-22/RAD	Parterno uređenje groblja u Petrijancu	45215400-1	250.889,64	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
30/JN-22/RAD	Rekonstrukcija i obnova dječjeg vrtića u Petrijancu	45454000-4	400.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	8 mjeseci	
31/JN-22/RAD	Energetska obnova općinske zgrade na adresi Vladimira Nazora 157	45262600-7	400.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	II. kvartal	8 mjeseci	
32/JN-22/RAD	Dodatna ulaganja u ogradu kod groblja u Petrijancu	45215400-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	2 mjeseca	
33/JN-22/RAD	Ulaganje u rekonstrukciju i izgradnju kulturnog centra Zelendvor	45454000-4	4.000.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	24 mjeseca	
34/JN-22/RAD	Ulaganje u vatrogasne objekte u Novoj Vesi Petrijanečkoj	45262700-8	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	2 mjeseca	
35/JN-22/RAD	Prometna signalizacija - putokazi	34928430-1	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal	2 mjeseca	
36/JN-22/RAD	Radovi na izgradnji parkirališta kod groblja u Petrijancu	45223300-9	575.811,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	6 mjeseci	
37/JN-22/U	Usluga izrade Strategije razvoja Općine Petrijanec	73300000-5	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	
38/JN-22/U	Usluga izrade Urbanističkog plana uređenja (JPU) - područje južno od Ulice Rade Končara u Novoj Vesi Petrijanečkoj (3)	71410000-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
39/JN-22/U	Usluga izrade Urbanističkog plana uređenja (UPU) - područje sjeveroistočnog dijela naselja Nova Ves Petrijanečka (4)	71410000-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	
40/JN-22/U	Usluga izrade projekta sastava hladno reciklirane mješavine stabilizirane hidrauličkim vezivom za potrebe rekonstrukcije lokalnih prometnica na području Općine Petrijanec	71242000-6	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal	2 mjeseca	2. IZMJENA - dodaje se

## Članak 2.

Financijska sredstva za realizaciju 2. izmjene Plana nabave roba, radova i usluga Općine Petrijanec za 2022. godinu osigurana su u Proračunu Općine Petrijanec za 2022. godinu.

## Članak 3.

2. izmjena Plana nabave roba, radova i usluga Općine Petrijanec za 2022. godinu podliježe promjenama prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Općine Petrijanec u toku 2022. godine.

## Članak 4.

Ova 2. izmjena Plana nabave za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Općine Petrijanec.

KLASA: 406-01/22-01/3  
URBROJ: 2186-6-02/1-22-3  
Petrijanec, 4. travnja 2022.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v. r.

# OPĆINA SVETI ĐURĐ

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 17.

Na temelju raspisanog 4. natječaja za provedbu tipa operacije Mjera 2. Unapređivanje kvalitete života ruralnog područja; Podmjera 2.1 Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja, unutar Tipa operacije T.O. 2.2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja LRS LAG-a »IZVOR« i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 10. sjednici održanoj dana 4. travnja 2022. godine, donosi sljedeću

### ODLUKU

#### **o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt »Izgradnja i opremanje malonogometnog igrališta u Luki Ludbreškoj«**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ donosi Odluku o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Sveti Đurđ za provedbu tipa operacije Mjera 2. Unapređivanje kvalitete života ruralnog područja; Podmjera 2.1 Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja, unutar Tipa operacije T.O. 2.2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja LRS LAG-a »IZVOR« za projekt »Izgradnja i opremanje malonogometnog igrališta u Luki Ludbreškoj«.

#### Članak 2.

Prilog ovoj Odluci je dokument Opis projekta koji čini sastavni dio ove Odluke, a dokument sadrži podatke o:

- nazivu projekta,
- nositelju projekta,
- opisu projekta,
- društvenoj opravdanosti projekta,
- povezanosti djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom i dokazima da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
- financijskim kapacitetima nositelja projekta,
- ljudskim kapacitetima nositelja projekta,
- načinu održavanja i upravljanja projektom,
- ostvarivanju neto prihoda,
- usklađenosti projekta s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a i
- izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

#### Članak 3.

Odluka Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt

»Izgradnja i opremanje malonogometnog igrališta u Luki Ludbreškoj«, stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/22-02/1  
URBROJ: 2186-21-02-22-1  
Sveti Đurđ, 4. travnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

### 18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/19), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 10. sjednici održanoj dana 4. travnja 2022. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o isplati prigodnog dara (uskrsnice)**

#### PREDMET ODLUKE

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog uskrsnog dara (uskrsnice) umirovljenicima, korisnicima zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb s područja Općine Sveti Đurđ i nezaposlenim osobama starijim od 60 godina.

#### UVJETI ZA ISPLATU USKRSNICE

#### Članak 2.

Uskrsnice se isplaćuju pod uvjetom da stjecatelji prava imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Sveti Đurđ, da su u invalidskoj ili starosnoj mirovine te da im iznos mirovine ne prelazi 2.200,00 kuna, odnosno da su korisnici minimalne zajamčene naknade Centra za socijalnu skrb.

#### IZNOS USKRSNICE

#### Članak 3.

Uskrsnica se isplaćuje u bonu za umirovljenike čiji iznos mirovine ne prelazi 2.200,00 kuna u vrijednosti 200,00 kuna.

Uskrsnica se isplaćuje u bonu za korisnike zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb u visini 200,00 kuna.

Uskrsnica se isplaćuje u bonu za nezaposlene starije od 60 godina u visini 200,00 kuna.

#### OSIGURANJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

##### Članak 4.

Financijska sredstva za isplatu uskrsnica osigurana su u Proračunu Općine Sveti Đurđ, glava 002, program 11, aktivnost A 1011 05, konto 37212 - pomoć umirovljenicima - prigodna nagrada.

#### NAČIN ISPLATE

##### Članak 5.

Uskrsnica će se isplaćivati od 5. travnja 2022. po rasporedu koji će se naknadno utvrditi.

#### PODNOŠENJE ZAMOLBE ZA ISPLATU

##### Članak 6.

Korisnici koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu uskrsnice, trebaju prilikom podjele donijeti na uvid sljedeće:

- odrezak od posljednje mirovine
- kopija važeće osobne iskaznice
- rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o ostvarenom pravu na minimalnu zajamčenu naknadu.

#### ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

##### Članak 7.

Umirovljenici koji žele ostvariti pravo na isplatu uskrsnice, trebaju dati privolu Općini Sveti Đurđ za

obradu osobnih podataka jer bez takve privole Općina ne smije obrađivati osobne podatke i isplata nije moguća.

Osobni podaci umirovljenika prikupljaju se u svrhu isplate uskrsnice te se u druge svrhe neće koristiti.

Općina Sveti Đurđ kao voditelj obrade osobnih podataka jamči tajnost prikupljenih osobnih podataka.

Općina Sveti Đurđ jamči da prikupljanje osobne podatke neće koristiti u druge svrhe niti ih neosnovano davati na korištenje ili uvid trećim osobama.

Osobni podaci umirovljenika prikupljeni radi isplate uskrsnica mogu se davati na uvid jedino Poreznoj upravi i Državnom uredu za reviziju te drugim državnim tijelima koja su zakonom ovlaštena za nadzor poslovanja Općine Sveti Đurđ.

Nakon obrade osobnih podataka, svi prilozi uz zamolbu se uništavaju na način predviđen za povjerljive podatke.

#### ZAVRŠNA ODREDBA

##### Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

##### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/22-02/1  
URBROJ: 2186-21-02-22-1  
Sveti Đurđ, 4. travnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Damir Grgec, v.r.**



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).